**Sachbericht**

**1. Titel des Projekts und Fördertopf (Aktions- und Initiativfonds/Jugendfonds)**

**2. Sachangaben zum Projekt**

|  |
| --- |
| 2.1 Wann und wo hat das Projekt stattgefunden? |
| 2.2 Was wurde genau von wem gemacht? (Verlauf beschreiben) |
| 2.3 Wer hat teilgenommen? Teilnehmendenzahl und Beschreibung (Bsp.: Jugendliche, Kinder, Pädagog\*innnen, allgemeine Stadtbevölkerung) |
| 2.4 Was sind die Ergebnisse des Projekts? Was wurde erreicht? |
| 2.5 Wie war das Feedback zum Projekt? Rückmeldungen von Teilnehmenden und weiteren Personen (gerne Belege beifügen z.B. Feedbackbögen) |

**3. Dokumentation**

|  |
| --- |
| 3.1 Wie habt ihr das Projekt beworben? Wurde darüber in der Zeitung berichtet? (Bitte als Anlage mitschicken). |
| 3.2 Habt ihr Fotos gemacht oder wurde etwas produziert? (Bitte als Anlage mitschicken) |

**4. Angaben für die Auszahlung der Förderung nach Prüfung des Sach- und Finanzberichts:**

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1 Name, Vorname, Organisation, Initiative | |
| 4.2 Funktion | |
| 4.3 Adresse (Straße, PLZ, Ort) | |
| 4.4 Ansprechperson für das Projekt | |
| 4.5 Telefon | 4.6 E-Mail |
| 4.7 Kontoverbindung der Organisation, des Vereins (Kontoinhaber, Bank) | |
| IBAN | BIC |

**Bei Fragen meldet Euch gerne bei der Koordinierungs- und Fachstelle für die Partnerschaft für Demokratie (demokratie.leben@dekull.de).**

**5. Erklärungen**

|  |
| --- |
| **Ich/ Wir stimme/n zu**, dass die Partnerschaft für Demokratie Mönchengladbach (Koordinierungs- und Fachstelle sowie Federführendes Amt) im Antrag genannte Daten speichern und weiterleiten darf, insoweit dies für die Umsetzung des Programms erforderlich ist.  **Als Projektträger werden wir** unsererseits die datenschutzrechtlichen Bestimmungen beachten (insb. die Datenschutz-Grundverordnung – Verordnung (EU) 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 27. April 2016 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Richtlinie 95/46/EG, gültig ab dem 25. Mai 2018).  Hiermit übertragen wir dem BMFSFJ / der Regiestelle beim Bundesamt für Familie und zivilgesellschaftliche Aufgaben (BAFzA), dem federführenden Amt sowie der Koordinierungs- und Fachstelle das einfache, ohne die Zustimmung des Urhebers übertragbare, zeitlich und inhaltlich **unbeschränkte Nutzungsrecht an allen urheberrechtlich geschützten Arbeitsergebnissen**. Soweit Dritte mit Arbeiten betraut werden, müssen Sie sich von den Dritten das ausschließliche Nutzungsrecht einräumen lassen. Das BMFSFJ / die Regiestelle beim BAFzA sind von eventuellen Ansprüchen Dritter freizustellen. Sie müssen die Dritten verpflichten, dem BMFSFJ die Ausübung des Erstmitteilungsrechts (§ 12/Abs. 2 UrhG) zu gestatten.  Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der obigen Angaben und beantrage die Auszahlung der beantragten Mittel an das oben angegebene Konto. |

**Ort, Datum Unterschrift und ggf. Stempel**