



# Sachbericht

## 1. Titel des Projekts und Fördertopf (Aktions- und Initiativfonds/Jugendfonds)

--

## 2. Sachangaben zum Projekt

2.1 Wann und wo hat das Projekt stattgefunden?
2.2 Was wurde genau von wem gemacht? (Verlauf beschreiben)
2.3 Wer hat teilgenommen? Teilnehmendenzahl und Beschreibung (Bsp.: Jugendliche, Kinder, Pädagog*innen, allgemeine Stadtbevölkerung)
2.4 Was sind die Ergebnisse des Projekts? Was wurde erreicht?
2.5 Wie war das Feedback zum Projekt? Rückmeldungen von Teilnehmenden und weiteren Personen (gerne Belege beifügen z.B. Feedbackbögen)

1

Gefördert vom



im Rahmen des Bundesprogramms

Demokratie **leben!**



Fachbereich  
Kinder, Jugend und Familie

Gemeinsam. Vielfalt.  
MÖNCHENGLADBACH





### 3. Dokumentation

3.1 Wie habt ihr das Projekt beworben? Wurde darüber in der Zeitung berichtet? (Bitte als Anlage mitschicken).
3.2 Habt ihr Fotos gemacht oder wurde etwas produziert? (Bitte als Anlage mitschicken)

### 4. Angaben für die Auszahlung der Förderung nach Prüfung des Sach- und Finanzberichts:

4.1 Name, Vorname, Organisation, Initiative	
4.2 Funktion	
4.3 Adresse (Straße, PLZ, Ort)	
4.4 Ansprechperson für das Projekt	
4.5 Telefon	4.6 E-Mail
4.7 Kontoverbindung der Organisation, des Vereins (Kontoinhaber, Bank)	
IBAN	BIC

2

**Bei Fragen meldet Euch gerne bei der Koordinierungs- und Fachstelle für die Partnerschaft für Demokratie ([demokratie.leben@dekull.de](mailto:demokratie.leben@dekull.de)).**

Gefördert vom



im Rahmen des Bundesprogramms

Demokratie **leben!**



Fachbereich  
Kinder, Jugend und Familie

Gemeinsam. Vielfalt.  
MÖNCHENGLADBACH

**BILDUNGSPARK**  
MÖNCHENGLADBACH



## 5. Erklärungen

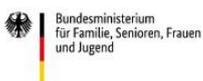
- Ich/ Wir stimme/n zu**, dass die Partnerschaft für Demokratie Mönchengladbach (Koordinierungs- und Fachstelle sowie Federführendes Amt) im Antrag genannte Daten speichern und weiterleiten darf, insoweit dies für die Umsetzung des Programms erforderlich ist.
- Als Projektträger werden wir** unsererseits die datenschutzrechtlichen Bestimmungen beachten (insb. die Datenschutz-Grundverordnung – Verordnung (EU) 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 27. April 2016 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Richtlinie 95/46/EG, gültig ab dem 25. Mai 2018).
- Hiermit übertragen wir dem BMFSFJ / der Regiestelle beim Bundesamt für Familie und zivilgesellschaftliche Aufgaben (BAFzA), dem federführenden Amt sowie der Koordinierungs- und Fachstelle das einfache, ohne die Zustimmung des Urhebers übertragbare, zeitlich und inhaltlich **unbeschränkte Nutzungsrecht an allen urheberrechtlich geschützten Arbeitsergebnissen**. Soweit Dritte mit Arbeiten betraut werden, müssen Sie sich von den Dritten das ausschließliche Nutzungsrecht einräumen lassen. Das BMFSFJ / die Regiestelle beim BAFzA sind von eventuellen Ansprüchen Dritter freizustellen. Sie müssen die Dritten verpflichten, dem BMFSFJ die Ausübung des Erstmitteilungsrechts (§ 12/Abs. 2 UrhG) zu gestatten.
- Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der obigen Angaben und beantrage die Auszahlung der beantragten Mittel an das oben angegebene Konto.

3

Ort, Datum

Unterschrift und ggf. Stempel

Gefördert vom



im Rahmen des Bundesprogramms

Demokratie **Leben!**



Fachbereich  
Kinder, Jugend und Familie

Gemeinsam. Vielfalt.  
MÖNCHENGLADBACH 

**BILDUNGSPARK**  
MÖNCHENGLADBACH 